

## PROCES-VERBAL DU CONSEIL MUNICIPAL - Séance du 02 mai 2024 -

L'an deux mil vingt-quatre, le deux mai, à vingt heures, le Conseil Municipal, légalement convoqué, s'est réuni en séance ordinaire à la salle de Vauboire, sous la présidence de Monsieur Prosper Alain CHAUVIN, Maire.

**Date de la convocation** : 25 avril 2024

**Affichage de la convocation** : 25 avril 2024

**Etaient convoqués** : M. Prosper Alain CHAUVIN – Mme Valérie MAUBERT – M. Guy HOREAU - Mme Christine BOULANGER – M. Philippe LOUVEAU – Mme Valérie ROGER – M. Olivier LEROY – M. Franck LEPAGE – Mme Angélique COIGNARD – M. Antoine LION – M. Gervais GOURDIER – M. Sylvain HAMEAU – M. Alain MARTIN – M. Didier GAUTIER - M. Marcel BOISNARD

**Etai(en)t absent (s) et excusé (s)** : Mme Angélique COIGNARD – M. Alain MARTIN – M. Marcel BOISNARD

**Etai(en)t Absent(s) excusé(s) et représenté(s)** :

**Le quorum étant atteint, le Conseil Municipal peut délibérer.**

**Un scrutin a eu lieu, M. Franck LEPAGE a été désigné secrétaire de séance.**

Nombre de conseillers en exercice : 15 - Nombre de présents : 12 - Nombre de votants : 12

\*\*\*

### Lecture et approbation du compte-rendu de la séance ordinaire du conseil municipal en date du 04 avril 2024

**VU** le Code Général des Collectivités Territoriales et notamment ses articles L.2121-23 et R.2121-9, le compte-rendu de la **séance du conseil municipal du 04 avril 2024** transmis à l'ensemble des membres ne soulevant aucune objection, **est adopté à l'unanimité** dans la forme et la rédaction proposées et il est ainsi procédé à sa signature.

### ORDRE DU JOUR

- ↯ Intervention de la société Energie Team pour présenter un projet éolien sur le territoire ;
- ↯ Démission d'un conseiller délégué : mise à jour des commissions communales ;
- ↯ Démission d'un conseiller délégué : montant des indemnités des élus ;
- ↯ Chantier argent de poche : détermination du nombre et des chantiers à prévoir ;
- ↯ Construction d'un boulodrome : avenant n°1 au lot terrassement ;
- ↯ Rénovation de la supérette : avenant n°4 au lot 6 « plâtrerie » ;
- ↯ Rénovation de la supérette : avenant n°2 – lot 5 « menuiseries extérieures et intérieures »  
- annule et remplace la délibération 2024/022 du 7 mars 2024 ;
- ↯ Délibération portant création d'un emploi d'agent de maîtrise ;
- ↯ Délibération portant création d'un emploi de rédacteur ;
- ↯ Délibération portant création d'un emploi non permanent pour faire face à un accroissement temporaire d'activités ;
- ↯ Proposition d'adhésion à la fondation du patrimoine pour l'année 2024 ;
- ↯ Effacement des réseaux rue des Avaloirs : engagement financier ;
- ↯ Prestation d'entretien des poteaux d'incendie : prolongation de la convention ;
- ↯ Remplacement des volets vestiaires foot route de Oisseau ;
- ↯ Affaires diverses
  - Remerciements du personnel communal pour l'attribution de la prime de pouvoir d'achat ;
  - Tour de garde des élections européennes du 9 juin 2024 ;
  - Remplacement de Mme ROTs Chloé pendant son congé maternité ;
  - MAM : avancement du dossier et demande d'avis sur l'installation d'une pompe à chaleur ;
  - Travaux à la supérette : CR réunion de chantier du 15 avril 2024 ;
  - Déclaration d'intention d'aliéner rue de la Fontaine ;

N°	OBJET DE LA DELIBERATION
2024/---	Intervention de la société Energie Team pour présenter un projet éolien sur le territoire

La société Energie Team est intervenue en amont de la séance du conseil municipal afin de présenter un projet d'installation de 2 éoliennes sur la commune de Châtillon-Sur-Colmont, sur les parcelles de M. DENIAU en forêt de Mayenne.



N°	OBJET DE LA DELIBERATION
2024/039	Démission d'un conseiller délégué : mise à jour des commissions communales

Nombre de conseillers en exercice : 15 - Nombre de présents : 12 - Nombre de votants : 12

Monsieur le Maire informe le conseil municipal que Mme ROGER Valérie a fait part de son souhait de démissionner de la présidence de ces commissions à compter du 01 mai 2024.

Il convient de nommer des nouveaux présidents pour les commissions suivantes :

- Communication
- Jeunesse
- Point Lecture

Mme ROGER Valérie souhaite rester membre de ces commissions.

Intitulé de la commission	Nom du Président	Membres
<b>Voirie</b> (chemins, lotissement, trottoirs, panneaux). <b>Bâtiments</b> (toutes les salles et complexes, parc locatif, centre de loisirs, cimetière)	HOREAU Guy	<ul style="list-style-type: none"> <li>- LEROY Olivier</li> <li>- LOUVEAU Philippe</li> <li>- LION Antoine</li> <li>- GOURDIER Gervais</li> <li>- GAUTIER Didier</li> </ul>
<b>Fleurissement</b> , aménagements des espaces extérieurs, terrains de sport et d'activités	BOULANGER Christine	<ul style="list-style-type: none"> <li>- MAUBERT Valérie</li> <li>- COIGNARD Angélique</li> <li>- LOUVEAU Philippe</li> <li>- MARTIN Alain</li> </ul>
<b>Affaires agricoles</b> Cours d'eau <b>Service déchets</b>	LOUVEAU Philippe	<ul style="list-style-type: none"> <li>- LION Antoine</li> <li>- GOURDIER Gervais</li> <li>- HAMEAU Sylvain</li> <li>- GAUTIER Didier</li> </ul>
<b>Ecole publique Denise Rayment</b>	BOULANGER Christine	<ul style="list-style-type: none"> <li>- HOREAU Guy</li> <li>- MAUBERT Valérie</li> <li>- HAMEAU Sylvain</li> <li>- LEROY Olivier</li> </ul>
<b>Communication</b> Bulletin Presse Associations Loisirs et animation Site internet	ROGER Valérie	<ul style="list-style-type: none"> <li>- BOULANGER Christine</li> <li>- HAMEAU Sylvain</li> <li>- MARTIN Alain</li> <li>- LEPAGE Franck</li> <li>- ROGER Valérie</li> </ul>
<b>Finances communales</b>	CHAUVIN Prosper Alain	<ul style="list-style-type: none"> <li>- MAUBERT Valérie</li> <li>- HOREAU Guy</li> <li>- BOULANGER Christine</li> <li>- HAMEAU Sylvain</li> <li>- ROGER Valérie</li> <li>- LEPAGE Franck</li> </ul>
<b>Enfance</b> : cantine et garderie, animation sur les vacances, dispositif argent de poche Personnes âgées	BOULANGER Christine	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ROGER Valérie</li> <li>- COIGNARD Angélique</li> <li>- LEROY Olivier</li> <li>- GOURDIER Gervais</li> </ul>
<b>Agents communaux</b>	CHAUVIN Prosper Alain	<ul style="list-style-type: none"> <li>- MAUBERT Valérie</li> <li>- HOREAU Guy</li> <li>- BOULANGER Christine</li> <li>- MARTIN Alain</li> <li>- ROGER Valérie</li> <li>- LEPAGE Franck</li> </ul>
<b>Point Lecture</b>	ROGER Valérie	<ul style="list-style-type: none"> <li>- HOREAU Guy</li> <li>- MARTIN Alain</li> <li>- ROGER Valérie</li> </ul>
<b>Suivi des impayés</b>	CHAUVIN Prosper Alain	<ul style="list-style-type: none"> <li>- MAUBERT Valérie</li> <li>- HOREAU Guy</li> <li>- BOULANGER Christine</li> <li>- MARTIN Alain</li> <li>- HAMEAU Sylvain</li> <li>- ROGER Valérie</li> <li>- LEPAGE Franck</li> </ul>
<b>Jeunesse</b>	ROGER Valérie	<ul style="list-style-type: none"> <li>- MAUBERT Valérie</li> <li>- MARTIN Alain</li> <li>- LEROY Olivier</li> <li>- CHAUVIN Prosper Alain</li> <li>- HOREAU Guy</li> <li>- BOULANGER Christine</li> <li>- ROGER Valérie</li> </ul>

Il est proposé de modifier les commissions comme suit :

Intitulé de la commission	Nom du Président	Membres
<b>Voirie</b> (chemins, lotissement, trottoirs, panneaux). <b>Bâtiments</b> (toutes les salles et complexes, parc locatif, centre de loisirs, cimetière)	HOREAU Guy	<ul style="list-style-type: none"> <li>- LEROY Olivier</li> <li>- LOUVEAU Philippe</li> <li>- LION Antoine</li> <li>- GOURDIER Gervais</li> <li>- GAUTIER Didier</li> </ul>
<b>Fleurissement</b> , aménagements des espaces extérieurs, terrains de sport et d'activités	BOULANGER Christine	<ul style="list-style-type: none"> <li>- MAUBERT Valérie</li> <li>- COIGNARD Angélique</li> <li>- LOUVEAU Philippe</li> <li>- MARTIN Alain</li> </ul>
<b>Affaires agricoles</b> Cours d'eau <b>Service déchets</b>	LOUVEAU Philippe	<ul style="list-style-type: none"> <li>- LION Antoine</li> <li>- GOURDIER Gervais</li> <li>- HAMEAU Sylvain</li> <li>- GAUTIER Didier</li> </ul>
<b>Ecole publique Denise Raymont</b>	BOULANGER Christine	<ul style="list-style-type: none"> <li>- HOREAU Guy</li> <li>- MAUBERT Valérie</li> <li>- HAMEAU Sylvain</li> <li>- LEROY Olivier</li> </ul>
<b>Communication</b> Bulletin Presse Associations Loisirs et animation Site internet	LEPAGE Franck	<ul style="list-style-type: none"> <li>- BOULANGER Christine</li> <li>- HAMEAU Sylvain</li> <li>- MARTIN Alain</li> <li>- LEPAGE Franck</li> <li>- ROGER Valérie</li> </ul>
<b>Finances communales</b>	CHAUVIN Prosper Alain	<ul style="list-style-type: none"> <li>- MAUBERT Valérie</li> <li>- HOREAU Guy</li> <li>- BOULANGER Christine</li> <li>- HAMEAU Sylvain</li> <li>- ROGER Valérie</li> <li>- LEPAGE Franck</li> </ul>
<b>Enfance</b> : cantine et garderie, animation sur les vacances, dispositif argent de poche Personnes âgées	BOULANGER Christine	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ROGER Valérie</li> <li>- COIGNARD Angélique</li> <li>- LEROY Olivier</li> <li>- GOURDIER Gervais</li> </ul>
<b>Agents communaux</b>	CHAUVIN Prosper Alain	<ul style="list-style-type: none"> <li>- MAUBERT Valérie</li> <li>- HOREAU Guy</li> <li>- BOULANGER Christine</li> <li>- MARTIN Alain</li> <li>- ROGER Valérie</li> <li>- LEPAGE Franck</li> </ul>
<b>Point Lecture</b>	HOREAU Guy	<ul style="list-style-type: none"> <li>- HOREAU Guy</li> <li>- MARTIN Alain</li> <li>- ROGER Valérie</li> </ul>
<b>Suivi des impayés</b>	CHAUVIN Prosper Alain	<ul style="list-style-type: none"> <li>- MAUBERT Valérie</li> <li>- HOREAU Guy</li> <li>- BOULANGER Christine</li> <li>- MARTIN Alain</li> <li>- HAMEAU Sylvain</li> <li>- ROGER Valérie</li> <li>- LEPAGE Franck</li> </ul>

Jeunesse	BOULANGER Christine	<ul style="list-style-type: none"> <li>- MAUBERT Valérie</li> <li>- MARTIN Alain</li> <li>- LEROY Olivier</li> <li>- CHAUVIN Prosper Alain</li> <li>- HOREAU Guy</li> <li>- BOULANGER Christine</li> <li>- ROGER Valérie</li> </ul>
----------	---------------------	---

\*\*\*

Mme ROGER informe M. LEPAGE qu'elle a créé un compte Facebook au nom de la commune, elle va lui transmettre les codes d'accès.

\*\*\*

*Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, à l'unanimité*

- ↪ **VALIDE** le tableau des commissions communales tel que proposé ci-dessus ;
- ↪ **DECLARE** les commissions installées ;
- ↪ **CHARGE** Monsieur le Maire de signer tous les documents relatifs à la présente décision ;
- ↪ Monsieur le Maire est chargé de l'exécution de la présente délibération.

**Transmission de la délibération au contrôle de légalité le 06 mai 2024**

N°	OBJET DE LA DELIBERATION
2024/040	Démission d'un conseiller délégué : montant des indemnités des élus

Nombre de conseillers en exercice : 15 - Nombre de présents : 12 - Nombre de votants : 12

Pour faire suite au retrait de la présidence de Mme ROGER Valérie des commissions communication, point lecture, jeunesse, il convient de redéfinir les indemnités des élus.

Vu le code général des collectivités territoriales, notamment les articles L 2123-20 et suivants,

Considérant que le code susvisé fixe des taux plafonds et qu'il y a donc lieu de déterminer le taux des indemnités allouées aux adjoints et aux conseillers municipaux ;

Le conseil municipal décide :

**Article 1 :** de fixer le montant des indemnités pour l'exercice effectif des fonctions d'adjoint et de conseiller municipal, dans la limite de l'enveloppe budgétaire constituée par le montant des indemnités maximales susceptibles d'être allouées aux titulaires de mandats locaux, aux taux suivants :

Taux en pourcentage de l'indice brut terminal de la fonction publique, conformément au barème fixé par les articles L 2123-23, L 2123-24 et (*le cas échéant*) L 2123-24-1 du code général des collectivités territoriales :

- 1<sup>er</sup> et 2<sup>e</sup> adjoints : 18.51 %.
- Conseillers municipaux : 7.72 %.

**Article 2 :** Les crédits nécessaires sont inscrits au budget communal.

**Article 3 :** Un tableau récapitulant l'ensemble des indemnités allouées aux membres du conseil municipal est annexé à la présente délibération.

Rappelons que :

- **L'indemnité du maire est, de droit et sans délibération, fixée au maximum.**

Toutefois, dans toutes les communes, sans condition de seuil, **le maire peut, à son libre choix**, soit toucher de plein droit l'intégralité de l'indemnité de fonction prévue, **soit demander, de façon expresse**, à ne pas en bénéficier, le conseil municipal pouvant alors, par délibération, la fixer à un montant inférieur.

- L'octroi de l'indemnité à un adjoint est toujours subordonné à « l'exercice effectif du mandat », ce qui suppose, en particulier, d'avoir reçu une délégation du maire, sous forme d'arrêté qui doit être publié ou affiché pour être porté à la connaissance des administrés.

**Montants des indemnités de fonction brutes mensuelles des maires et adjoints applicables à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2024**

Population totale	Maires		Adjointes	
	Taux (en % de l'indice 1027)	Indemnité brute (montant en euros)	Taux maximal (en % de l'indice 1027)	Indemnité brute (montant en euros)
< 500	25,5	1 048,18	9,9	406,94
500 à 999	40,3	1 656,54	10,7	439,83
1 000 à 3 499	51,6	2 121,03	19,8	813,88
3 500 à 9 999	55	2 260,79	22	904,32
10 000 à 19 999	65	2 671,84	27,5	1 130,39
20 000 à 49 999	90	3 699,47	33	1 356,47
50 000 à 99 999	110	4 521,58	44	1 808,63
100 000 à 200 000	145	5 960,26	66	2 712,95
> 200 000 (y compris Marseille et Lyon)	145	5 960,26	72,5	2 980,13
Maires d'arrondissement (Marseille et Lyon)	72,5	2 980,13	34,5	1 418,13
Mairie de Paris	192,5	7 912,76	128,5	5 282,02

Conseillers municipaux des communes de 100 000 habitants au moins : 246,63 € (6 % de l'indice 1027) à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2024 Source DGCL : <https://www.collectivites-locales.gouv.fr/files/FPT/4.%20r%C3%A9mun%C3%A9rations%20et%20gestion%20de%20la%20paie/Montants%20plafonds%20indemnit%C3%A9s%20C3%A9lus%20locaux%20Autom%200723-1-2.pdf>

Montant maximum autorisé à répartir : 2 121.03 € + 813.88 € + 813.88 € = 3 748.79 €

51.60% + 19.80% + 19.80% = 91.20%

Maire :	46.46 %	1 909.75 € brut
1 <sup>er</sup> Adjoint :	18.51 %	760.86 € brut
2 <sup>ème</sup> Adjoint :	18.51 %	760.86 € brut
1 <sup>er</sup> conseiller délégué : LOUVEAU Philippe	5.79 %	238.00 € brut
2 <sup>ème</sup> conseiller délégué : LEPAGE Franck	1.93 %	79.33 € brut
<b>TOTAL</b>	<b>91.20 %</b>	<b>3 748.79 € brut</b>

\*\*\*

*Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, avec 11 voix pour et une voix contre (Mme Valérie MAUBERT)*

**Article 1 :** DECIDE de fixer le montant des indemnités pour l'exercice effectif des fonctions d'adjoint dans la limite de l'enveloppe budgétaire constituée par le montant des indemnités maximales susceptibles d'être allouées aux titulaires de mandats locaux, aux taux suivants :

Taux en pourcentage de l'indice brut terminal de la fonction publique, conformément au barème fixé par les articles L 2123-23, L 2123-24 et L 2123-24-1 du code général des collectivités territoriales :

Maire :	46.46 %
1 <sup>er</sup> Adjoint :	18.51 %
2 <sup>ème</sup> Adjoint :	18.51 %
1 <sup>er</sup> conseiller délégué :	5.79 %
2 <sup>ème</sup> conseiller délégué :	1.93 %
<b>TOTAL</b>	<b>91.20 %</b>

**Article 2 :** Les indemnités seront versées rétroactivement à compter de la date d'effet des arrêtés de délégations.

**Article 3 :** Les crédits nécessaires sont inscrits au budget communal.

**Transmission de la délibération au contrôle de légalité le 06 mai 2024**

N°	OBJET DE LA DELIBERATION
2024/041	<b>Chantier argent de poche : détermination du nombre et des chantiers à prévoir</b>

Nombre de conseillers en exercice : **15** - Nombre de présents : **12** - Nombre de votants : **12**

M le Maire cède la parole à Mme BOULANGER, adjointe en charge de la commission enfance.

Comme chaque année il convient de reconduire le dispositif chantiers argent de poche. L'objectif principal de ce dispositif est de permettre aux jeunes de 16 ans à 18 ans d'accéder à une première expérience professionnelle, de découvrir les structures municipales, de nouer des relations avec les agents territoriaux et les administrés, de s'insérer à la vie locale et ainsi favoriser l'exercice de leur citoyenneté.

Le jeune est toujours encadré par un agent de la commune. Chaque chantier dure trois heures avec une rémunération de 15€ par chantier.

La provision au budget 2024 est de 2000 €.

Il convient de déterminer le nombre de chantiers à prévoir et les missions proposées aux jeunes.

Les chantiers pourront avoir lieu du 8 juillet au 12 juillet 2024 de 09h00 à 12h00.

En 2023, 11 jeunes ont participé soit 43 chantiers (645.00€).

Missions proposées : nettoyage des chaises de la salle, nettoyage des tables, nettoyage du terrain multisports, ménage à l'école et à la cantine...

\*\*\*

Mme BOULANGER précise que le nombre d'encadrants sera ajusté en fonction du nombre de jeunes inscrits.

\*\*\*



*Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, à l'unanimité*

- ✚ **APPROUVE** la mise en place du dispositif « chantiers argent de poche » pour l'année 2024 ;
- ✚ **CHARGE M.** le Maire de prévenir la communauté de communes du Bocage Mayennais de l'organisation des chantiers argent de poche ;
- ✚ **FIXE** les chantiers du lundi 8 juillet 2024 au jeudi 12 juillet 2024 ;
- ✚ **CHARGE M.** le Maire d'avertir les personnes concernées de la présente décision ;
- ✚ **CHARGE M.** le Maire de signer toutes pièces relatives à la présente décision ;
- ✚ Monsieur le Maire est chargé de l'exécution de la présente délibération.

**Transmission de la délibération au contrôle de légalité le 06 mai 2024**

N°	OBJET DE LA DELIBERATION
<b>2024/042</b>	<b>Construction d'un boulodrome : avenant n°1 au lot terrassement</b>

Nombre de conseillers en exercice : **15** - Nombre de présents : **12** - Nombre de votants : **12**

Dans le cadre du marché relatif à la construction d'un boulodrome, M. le Maire informe l'assemblée délibérante que l'entreprise HARNOIS, titulaire du lot « terrassement », a transmis un devis complémentaire.

Le maçon a souhaité que 2 mètres tout autour du boulodrome soient terrassés en sus.

Le montant du marché initial « terrassement » prévu est de 13 028.00 € HT.

Aussi, l'assemblée délibérante doit valider l'avenant n°1 proposé par l'entreprise HARNOIS.

RECAPITULATIF DU MARCHE CONSTRUCTION DU BOULODROME			
Lot : TERRASSEMENT			
Date de notification du marché	Détail du marché	Montant HT	Montant TTC
24/11/2023	Montant de base :	13 028.00 €	15 633.60 €
02/05/2024	Avenant n°1 :	2 278.09 €	2 733.71 €
	Montant global du marché :	15 306.09 €	18 367.31 €

\*\*\*

*Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, à l'unanimité*

- ✚ **DECIDE** de valider l'avenant n°1 présenté par l'entreprise HARNOIS, titulaire du lot « terrassement », dans le cadre de la construction d'un boulodrome pour un montant de 2 278.09 € HT ;
- ✚ **CHARGE** le Maire de notifier à l'entreprise HARNOIS l'avenant n°1 tel que présenté ci-dessus ;
- ✚ **AUTORISE** le Maire à signer l'avenant n°1 pour un montant de 2 278.09 € ainsi que toute pièce relative aux présentes décisions ;
- ✚ **CHARGE** le Maire d'inscrire les crédits budgétaires suffisants pour la bonne réalisation de cette opération sur le budget 2024 de la commune ;
- ✚ **CHARGE** Monsieur le Maire d'avertir les parties concernées de la présente décision ;
- ✚ Monsieur le Maire est chargé de l'exécution de la présente délibération.

**Transmission de la délibération au contrôle de légalité le 06 mai 2024**



N°	OBJET DE LA DELIBERATION
2024/043	Rénovation de la supérette : avenant n°4 au lot 6 « plâtrerie »

Nombre de conseillers en exercice : 15 - Nombre de présents : 12 - Nombre de votants : 12

Monsieur le maire cède la parole à M. HOREAU.

Dans le cadre du marché relatif aux travaux de la supérette, M. le Maire informe l'assemblée délibérante que l'entreprise SAVARY, titulaire du lot n°6 « plâtrerie », a transmis un devis complémentaire.

Effectivement, des travaux supplémentaires sont à réaliser du fait que le désamianteur n'a pas correctement bâché le toit après son intervention.

Le montant du marché initial n°6 « plâtrerie » prévu est de 9 639.06 € HT.

Le conseil municipal a validé l'avenant n°3 qui s'élève à 777.72€ HT lors de la réunion du 7 mars 2024.

Aussi, l'assemblée délibérante doit valider l'avenant n°4 proposé par l'entreprise SAVARY Raphaël.

RECAPITULATIF DU MARCHE TRAVAUX DE LA SUPERETTE			
Lot n° 06 : PLATRERIE			
Date de notification du marché	Détail du marché	Montant HT	Montant TTC
25/02/2023	Montant de base :	9 639.06 €	11 566.87 €
07/03/2024	Avenant n°3 :	777.72 €	933.26 €
02/05/2024	Avenant n°4 :	2 298.96 €	2 758.75 €
	Montant global du marché :	12 715.74 €	15 258.88 €

\*\*\*

*Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, à l'unanimité*

- ↳ **DECIDE** de valider l'avenant n°4 présenté par l'entreprise SAVARY Raphaël, titulaire du lot 6 « plâtrerie », dans le cadre du marché de rénovation de la supérette pour un montant de 2 298.96 € HT ;
- ↳ **CHARGE** le Maire de notifier à l'entreprise SAVARY l'avenant n°4 tel que présenté ci-dessus ;
- ↳ **AUTORISE** le Maire à signer l'avenant n°4 pour un montant de 2 298.96 € ainsi que toute pièce relative aux présentes décisions ;
- ↳ **CHARGE** le Maire d'inscrire les crédits budgétaires suffisants pour la bonne réalisation de cette opération sur le budget 2024 de la commune ;
- ↳ **CHARGE** Monsieur le Maire d'avertir les parties concernées de la présente décision ;
- ↳ Monsieur le Maire est chargé de l'exécution de la présente délibération.

**Transmission de la délibération au contrôle de légalité le 06 mai 2024**

N°	OBJET DE LA DELIBERATION
2024/044	<b>Rénovation de la supérette : avenant n°2 – lot 5 « menuiseries extérieures et intérieures »</b> <b>Annule et remplace la délibération 2024/022 du 7 mars 2024 pour erreur matérielle</b>

Nombre de conseillers en exercice : 15 - Nombre de présents : 12 - Nombre de votants : 12

*Le montant de l'avenant n° 2 est erroné sur la délibération 2024/022, à rectifier de la manière suivante :*

Dans le cadre du marché relatif aux travaux de la supérette, M. le Maire informe l'assemblée délibérante que l'entreprise SAVARY, titulaire du lot n°5 « menuiseries extérieures et intérieures », a transmis des devis complémentaires.

Les matériaux chiffrés lors de la signature des devis en février 2023 ont augmenté. Cela s'explique essentiellement par le fait que le dossier a pris beaucoup de retard en raison de la nécessité d'annuler et réémettre un marché pour les lots n°1 et 2.

Le montant du marché initial n°5 « menuiseries extérieures et intérieures » prévu initialement est de 24 292.61 € HT.

Le conseil municipal a validé l'avenant n°1 qui s'élève à 1 151.58€ HT.

Aussi, l'assemblée délibérante doit valider l'avenant n°2 proposé par l'entreprise SAVARY Raphaël.

RECAPITULATIF DU MARCHE TRAVAUX DE LA SUPERETTE Lot n° 05 : MENUISERIES EXTERIEURES ET INTERIEURES			
Date de notification du marché	Détail du marché	Montant HT	Montant TTC
25/02/2023	Montant de base :	24 292.61 €	29 151.13 €
07/12/2023	Avenant n°1 :	1 151.58 €	1 381.90 €
07/03/2024	Avenant n°2 :	301.33 €	361.60 €
	Montant global du marché :	25 745.52 €	30 894.63 €

*Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, à l'unanimité*

- ↳ **DECIDE** de valider l'avenant n°2 présenté par l'entreprise SAVARY Raphaël, titulaire du lot 5 « Menuiseries extérieures – intérieures », dans le cadre du marché de rénovation de la supérette pour un montant de 301.33 € ;
- ↳ **CHARGE** le Maire de notifier à l'entreprise SAVARY l'avenant n°2 tel que présenté ci-dessus ;
- ↳ **AUTORISE** le Maire à signer l'avenant n°2 pour un montant de 301.33 € ainsi que toute pièce relative aux présentes décisions ;
- ↳ **CHARGE** le Maire d'inscrire les crédits budgétaires suffisants pour la bonne réalisation de cette opération sur le budget 2024 de la commune ;
- ↳ **CHARGE** Monsieur le Maire d'avertir les parties concernées de la présente décision ;
- ↳ Monsieur le Maire est chargé de l'exécution de la présente délibération.

**Transmission de la délibération au contrôle de légalité le 06 mai 2024**

N°	OBJET DE LA DELIBERATION
2024/045	Délibération portant création d'un emploi d'agent de maîtrise

Nombre de conseillers en exercice : 15 - Nombre de présents : 12 - Nombre de votants : 12

M. MAURIS Thierry, agent au service technique, a déposé un dossier de promotion interne pour monter de grade. Son dossier a été accepté, il peut donc prétendre au grade d'agent de maîtrise.

Délibération portant création d'emploi d'agent de maîtrise

Le Conseil municipal,

Vu le Code Général de la Fonction Publique et notamment l'article L313-1,  
Considérant le tableau des emplois adopté par le Conseil Municipal en date du 07 septembre 2023,

et après en avoir délibéré,

### **DECIDE**

#### **Article 1 : Objet**

Il est créé à compter du 02 mai 2024 un emploi permanent à temps complet à raison de 35 heures hebdomadaires d'agent de maîtrise. Cet emploi pourra être pourvu par un agent appartenant au cadre d'emplois des agents de maîtrise.

En cas de recrutement infructueux de fonctionnaire, les fonctions pourront être exercées par un agent non titulaire dans les conditions fixées aux articles L332-14 et L332-8 du Code précité.

#### **Article 2 : Budget prévu**

Les crédits nécessaires à la rémunération et aux charges sociales correspondant aux emplois et grades ainsi créés sont inscrits au budget de l'exercice en cours, chapitre : 012 (charges de personnel).

#### **Article 3 : Effet**

La présente délibération prendra effet au 02 mai 2024.

#### **Article 4 : Exécution**

Le Maire et le Receveur municipal sont chargés, chacun pour ce qui le concerne, de l'exécution de la présente délibération, dont notamment les formalités de publicité, qui sera transmise au représentant de l'Etat dans le département pour contrôle de légalité.

#### **Article 5 : Voies et délais de recours**

Le Maire certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte qui pourra faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir devant le tribunal administratif de Nantes dans un délai de deux mois à compter de sa transmission au représentant de l'Etat et de sa publication.

Fait à Châtillon-Sur-Colmont, le 02 mai 2024

Le Maire,  
M. Prosper Alain CHAUVIN

**Transmission de la délibération au contrôle de légalité le 06 mai 2024**

N°	OBJET DE LA DELIBERATION
2024/046	Délibération portant création d'un emploi de rédacteur

Nombre de conseillers en exercice : 15 - Nombre de présents : 12 - Nombre de votants : 12

Mme BIBRON Jennifer, adjoint administratif principal 1<sup>ère</sup> classe, a déposé un dossier de promotion interne pour monter de grade. Son dossier a été accepté, elle peut donc prétendre au grade de rédacteur.

Délibération portant création d'emploi de rédacteur

Le Conseil municipal,

Vu le Code Général de la Fonction Publique et notamment l'article L313-1,  
Considérant le tableau des emplois adopté par le Conseil Municipal en date du 07 septembre 2023,

et après en avoir délibéré,

### **DECIDE**

#### **Article 1 : Objet**

Il est créé à compter du 02 mai 2024 un emploi permanent à temps complet à raison de 35 heures hebdomadaires de rédacteur. Cet emploi pourra être pourvu par un agent appartenant au cadre d'emplois des rédacteurs.

En cas de recrutement infructueux de fonctionnaire, les fonctions pourront être exercées par un agent non titulaire dans les conditions fixées aux articles L332-14 et L332-8 du Code précité.

#### **Article 2 : Budget prévu**

Les crédits nécessaires à la rémunération et aux charges sociales correspondant aux emplois et grades ainsi créés sont inscrits au budget de l'exercice en cours, chapitre : 012 (charges de personnel).

#### **Article 3 : Effet**

La présente délibération prendra effet au 02 mai 2024.

#### **Article 4 : Exécution**

Le Maire et le Receveur municipal sont chargés, chacun pour ce qui le concerne, de l'exécution de la présente délibération, dont notamment les formalités de publicité, qui sera transmise au représentant de l'Etat dans le département pour contrôle de légalité.

#### **Article 5 : Voies et délais de recours**

Le Maire certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte qui pourra faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir devant le tribunal administratif de Nantes dans un délai de deux mois à compter de sa transmission au représentant de l'Etat et de sa publication.

Fait à Châtillon-Sur-Colmont, le 02 mai 2024

Le Maire,  
M. Prosper Alain CHAUVIN

**Transmission de la délibération au contrôle de légalité le 06 mai 2024**

N°	OBJET DE LA DELIBERATION
2024/047	<b>Délibération portant création d'un emploi non permanent pour faire face à un accroissement temporaire d'activités</b>

Nombre de conseillers en exercice : 15 - Nombre de présents : 12 - Nombre de votants : 12

Monsieur le Maire cède la parole à Mme BOULANGER.

Comme évoqué lors de la dernière réunion du conseil municipal, le nombre d'enfants mangeant à la cantine le midi a augmenté.

De ce fait, 2 personnes au service ne suffisent plus et le comportement des enfants s'en fait ressentir.

Il convient de créer un poste de contractuel en accroissement temporaire d'activité pour l'embauche d'une personne pour le service et la surveillance des enfants pendant le repas du midi en renfort du personnel déjà présent à raison de 1h30 par jour uniquement les jours d'école à compter du 13 mai 2024 jusqu'au 5 juillet 2024.

Il convient également, pour soulager Françoise HATTE, de mettre à disposition de l'école Chloé ROTS en renfort l'après-midi le lundi – jeudi – vendredi de 14h20 à 15h30.

La nouvelle embauche effectuera le ménage à la cantine en remplacement de Madame ROTS.

Le planning proposé est donc le suivant :

- ✚ Lundi : 1h30 surveillance des enfants et service du repas (12h – 13h30)  
1h00 ménage de la cantine (13h30 – 14h30)
- ✚ Mardi : 1h30 surveillance des enfants et service du repas (12h – 13h30)
- ✚ Jeudi : 1h30 surveillance des enfants et service du repas (12h – 13h30)  
1h00 ménage de la cantine (13h30 – 14h30)
- ✚ Vendredi : 1h30 surveillance des enfants et service du repas (12h – 13h30)  
1h00 ménage de la cantine (13h30 – 14h30)

Il s'agit d'un test jusqu'à la fin de l'année scolaire, voir si une personne supplémentaire suffit à résoudre les problèmes.

Mme BOULANGER a rencontré une personne domiciliée à Châtillon-Sur-Colmont qui pourra assurer cette mission temporaire.

Si celle-ci se passe bien, l'idéal est de garder cette personne par la suite afin qu'elle remplace Chloé ROTS lors de son congé maternité et peut-être définitivement par la suite.

Le problème est que cette personne dispose d'un BEP sanitaires et sociales, qui ne rentre pas dans le cadre des diplômes requis pour remplacer Chloé, il lui faut obligatoirement un BAFA.

La candidate s'est donc inscrite à la prochaine session de la formation BAFA.

M. HAMEAU demande si le délai entre le passage de la formation BAFA et le début du congé maternité de Mme ROTS n'est pas trop court.

Mme BOULANGER précise qu'une annonce sur emploi territorial est déjà parue pour palier à cette éventualité.

**DELIBERATION PONCTUELLE AUTORISANT LE RECRUTEMENT D'UN AGENT CONTRACTUEL SUR UN EMPLOI NON PERMANENT POUR FAIRE FACE A UN BESOIN LIE A UN ACCROISSEMENT TEMPORAIRE D'ACTIVITE**

(EN APPLICATION DE L'ARTICLE 3 1° DE LA LOI N° 84-53 DU 26/01/1984)

Le conseil municipal,

Vu la loi n°83-634 du 13 juillet 1983 modifiée portant droits et obligations des fonctionnaires,  
Vu la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la Fonction Publique Territoriale, notamment son article 3 1°,  
Considérant qu'il est nécessaire de recruter un agent contractuel pour faire face à un besoin lié à un accroissement temporaire d'activité,  
Sur le rapport de Monsieur le Maire et après en avoir délibéré,

**Décide :****Article 1 : Objet**

Le recrutement d'un agent contractuel dans le grade d'adjoint technique pour faire face à un besoin lié à un accroissement temporaire d'activité pour une période allant du 13 mai 2024 au 05 juillet 2024 inclus.

Cet agent assurera des fonctions d'adjoint technique à temps incomplet à raison de 9 heures hebdomadaire.

Il devra justifier d'une expérience suffisante dans le domaine de l'enfance et faire preuve d'autonomie.

La rémunération de l'agent sera calculée par référence à l'indice brut 367 du grade de recrutement.

**Article 2 : Budget prévu**

Les crédits nécessaires à la rémunération et aux charges sociales correspondant aux emplois et grades ainsi créés sont inscrits au budget de l'exercice en cours, chapitre : 012.

**Article 3 : Effet**

La présente délibération prendra effet au 13 mai 2024.

**Article 4 : Exécution**

Le Maire et le Receveur municipal sont chargés, chacun pour ce qui le concerne, de l'exécution de la présente délibération, dont notamment les formalités de publicité, qui sera transmise au représentant de l'Etat dans le département pour contrôle de légalité

**Article 5 : Voies et délais de recours**

Le Maire certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte qui pourra faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir devant le tribunal administratif de Nantes dans un délai de deux mois à compter de sa transmission au représentant de l'Etat et de sa publication.

Fait à Châtillon Sur Colmont, le 02 mai 2024

Le Maire,  
Prosper Alain CHAUVIN

***Transmission de la délibération au contrôle de légalité le 06 mai 2024***

N°	OBJET DE LA DELIBERATION
2024/048	Proposition d'adhésion à la fondation du patrimoine pour l'année 2024

Nombre de conseillers en exercice : 15 - Nombre de présents : 12 - Nombre de votants : 12

Monsieur le Maire fait part à l'assemblée délibérante de la proposition d'adhésion à la fondation du patrimoine qu'il a reçu.

La fondation du patrimoine est la première organisation privée en France à but non lucratif, et reconnue d'utilité publique, dédiée à la préservation du patrimoine de proximité. Depuis 28 ans, elle agit concrètement sur le terrain, grâce à son réseau de bénévoles :

- ✚ Elle accompagne les communes et les associations dans leur projet de sauvegarde du patrimoine
- ✚ Elle mobilise le mécénat populaire en faveur du patrimoine en organisant des collectes de dons au profit des collectivités locales et des associations
- ✚ Elle favorise la transmission des savoir-faire et des métiers traditionnels de l'artisanat
- ✚ Elle soutient des projets de restauration des espaces naturels sensibles
- ✚ Elle attribue, un label à des particuliers permettant de bénéficier d'avantages fiscaux pour la sauvegarde de l'aspect extérieur des bâtiments, contribuant directement à embellir les communes.

Ainsi en 2023, 3.3 millions de travaux ont été soutenus en Mayenne, 221 000 € d'aides accordées et plus de 198 521€ de dons collectés en faveur des projets publics et associatifs.

Le montant de l'adhésion est de 120.00 € / an.

\*\*\*

*Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, à l'unanimité*

- ✚ **DECIDE** de ne pas adhérer à la fondation du patrimoine pour l'année 2024 ;
- ✚ **AUTORISE** le Maire à signer tout document relatif à la présente décision ;
- ✚ **CHARGE M.** le Maire d'avertir les parties concernées de la présente décision.
- ✚ Monsieur le Maire est chargé de l'exécution de la présente délibération.

**Transmission de la délibération au contrôle de légalité le 06 mai 2024**

N°	OBJET DE LA DELIBERATION
2024/049	Effacement des réseaux rue des Avaloirs : engagement financier

Nombre de conseillers en exercice : 15 - Nombre de présents : 12 - Nombre de votants : 12

**Objet :** Projet de dissimulation des réseaux électriques et des infrastructures de communication électronique retenu au titre du **programme Comité de Choix**.

**Commune - adresse :** CHATILLON-SUR-COLMONT - Rue des Avaloirs

**Intitulé :** effacement de réseaux Rue des Avaloirs

**Référence du dossier :** EF-04-006-22



Monsieur le Maire présente au Conseil Municipal l'estimation sommaire de **dissimulation urbaine des réseaux électriques, des infrastructures de communication et d'éclairage public** relative au dossier cité en référence.

Il précise qu'à ce niveau d'instruction du dossier les montants mentionnés ci-dessous sont communiqués à titre indicatif. Les éléments détaillés seront transmis ultérieurement après une étude approfondie de l'opération.

Ce projet entre dans le cadre du **programme de dissimulation "comité de choix"** et Territoire d'énergie Mayenne propose à la Commune de réaliser ces travaux aux conditions financières suivantes :

#### Réseaux d'électricité

Estimation HT du coût des travaux	Subvention de <b>Territoire d'énergie Mayenne</b>	Maitrise d'œuvre	Participation de la Commune
101 000,00 €	75 750,00 €	6 060,00 €	31 310,00 €

La taxe sur la valeur ajoutée sera prise en charge et récupérée par Territoire d'énergie Mayenne.

#### Travaux de génie civil des infrastructures de communication électronique - Option A

Estimation HT du coût de génie civil télécom	Subvention de <b>Territoire d'énergie Mayenne</b>	Maitrise d'œuvre	Participation de la Commune
13 000,00 €	2 600,00 €	780,00 €	11 180,00 €

Le Maire précise que les travaux de câblage sont gérés et financés intégralement par l'opérateur Orange.

Il est rappelé que cette estimation reste conditionnée au choix des fournitures opéré par la commune.

#### Eclairage public lié à la dissimulation

Estimation HT des travaux EP	Subvention de Territoire d'énergie Mayenne	Maitrise d'œuvre	Participation de la Commune
46 000,00 €	11 500,00 €	2 760,00 €	37 260,00 €

La Taxe sur la Valeur Ajoutée ainsi que le Fonds de Compensation de la Taxe sur la Valeur Ajoutée (FCTVA) seront prises en charge et récupérés par Territoire d'énergie Mayenne.

Il est rappelé que cette estimation reste conditionnée au choix des fournitures opéré par la commune.

-----  
Comme pour donner suite aux dispositions arrêtées par le comité syndical le 07/12/2011, une contribution de 50 % des sommes dues sera demandée à la commune au moment de la commande des travaux à l'entreprise réalisatrice.

Le solde des participations sera ajusté au coût réel à la réception des travaux. Le versement de celle-ci interviendra à réception du titre émis par TE53.

Il est précisé que faute de transmission de la délibération, les travaux ne pourront pas être engagés.

Pour rappel : le subventionnement des études étant conditionné à la réalisation des travaux, toute étude réalisée pour laquelle la commune renoncerait d'en financer les travaux, ne pourra bénéficier de la subvention et lui sera intégralement facturée.

Ces explications entendues et après délibération,

**Le conseil décide :**

- D'approuver le projet et de contribuer aux financements proposés par Territoire d'énergie Mayenne selon le choix arrêté ci-dessous et selon les conditions précitées :

**Réseaux d'électricité, des infrastructures de communication électronique et d'éclairage public \***

**Application du régime général :**

<input type="checkbox"/>	A l'issue des travaux, versement en capital, de la participation correspondant aux travaux d'électricité, d'infrastructures de communication électronique et d'éclairage public, d'un montant estimé de :	<b>79 750.00 €</b>	Imputation budgétaire en section <b>dépense de fonctionnement</b> au compte <b>6554</b>
--------------------------	---	--------------------	---

Ou

**Application du régime dérogatoire :**

Le coût global de l'opération permet l'application des dispositions de l'article 14 de la loi n° 2009-431 du 20 avril 2009

<input checked="" type="checkbox"/>	A l'issue des travaux, acquittement, en capital, des travaux d'électricité, d'infrastructures de communication électronique et d'éclairage public, sous forme de <b>Fonds de concours</b> d'un montant estimé de :	<b>79 750.00 €</b>	Imputation budgétaire en section <b>dépense d'investissement</b> au compte <b>204182</b>
-------------------------------------	--	--------------------	--

\*Cocher la case correspondant à votre choix

\*\*\*

*Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, à l'unanimité*

- ↗ **OPTE** pour l'application du régime dérogatoire avec une imputation budgétaire en section dépense d'investissement au compte 204182 ;
- ↗ **AUTORISE** Monsieur le Maire à mandater un acompte de 50% du montant prévisionnel des travaux à Territoire d'Énergie Mayenne soit 39 875.00 € ;
- ↗ **CHARGE** Monsieur le Maire d'inscrire les crédits nécessaires au budget communal ;
- ↗ **AUTORISE** le Maire à signer toute pièce relative à la présente décision ;
- ↗ **CHARGE** M. le Maire d'avertir les personnes concernées de la présente décision ;
- ↗ Monsieur le Maire est chargé de l'exécution de la présente délibération.

**Transmission de la délibération au contrôle de légalité le 06 mai 2024**

N°	OBJET DE LA DELIBERATION
<b>2024/050</b>	<b>Prestation d'entretien des poteaux incendie : prolongation de la convention</b>

Nombre de conseillers en exercice : **15** - Nombre de présents : **12** - Nombre de votants : **12**

M. le Maire informe les membres présents que la convention signée avec la SAUR pour la prestation d'entretien des poteaux incendie prend fin le 30 juin 2024.

En parallèle, le Syndicat d'Eau du Nord Ouest Mayennais a confié l'exploitation de son service d'eau potable par contrat d'affermage à la Société SAUR. L'échéance de ce contrat d'affermage est reportée au 30 juin 2025.

M. le Maire propose donc au conseil municipal de prolonger la prestation pour l'entretien des poteaux d'incendie jusqu'au 31 décembre 2025 afin de réaliser cette prestation au cours de l'année 2025.

\*\*\*

*Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, à l'unanimité*

- ✚ **DECIDE** de prolonger la convention de prestation pour l'entretien des poteaux d'incendie jusqu'au 31 décembre 2025 avec la société SAUR ;
- ✚ **AUTORISE** le Maire à signer toute pièce relative à la présente décision ;
- ✚ **CHARGE** M. le Maire d'avertir les personnes concernées de la présente décision ;
- ✚ Monsieur le Maire est chargé de l'exécution de la présente délibération.

**Transmission de la délibération au contrôle de légalité le 06 mai 2024**

N°	OBJET DE LA DELIBERATION
2024/---	Remplacement des volets vestiaires foot route de Oisseau

Les volets des vestiaires du football route de Oisseau sont obsolètes.

Un des rideaux a été cassé par le club de football de Oisseau qui prend la réparation à sa charge via leur contrat d'assurance.

Les deux rideaux restants sont à changer.

Un devis a été demandé à l'entreprise SAVARY et l'autre à l'entreprise HAIRY.

	Montant HT	Montant TTC
Entreprise SAVARY Raphaël	890.35 €	1 068.42 €
Entreprise HAIRY Bruno	1 774.49 €	2 129.39 €

\*\*\*

Monsieur le Maire propose de remettre ce point en délibérer lors d'une prochaine séance. Effectivement, les devis sont à réétudier. De plus, il propose de changer l'ensemble des volets.

## AFFAIRES DIVERSES

### **1. Remerciements du personnel pour l'attribution de la prime de pouvoir d'achat**

Le personnel communal tient à remercier les élus pour l'attribution de la prime d'achat exceptionnelle.

## 2. Tour de garde des élections européennes du 9 juin 2024

### ELECTIONS EUROPEENNES DU 09 JUIN 2024

#### 1<sup>er</sup> Tour

#### Tours de garde

<b>1<sup>er</sup> tour de scrutin – Dimanche 09 juin 2024</b>	
Bureau (présence à 7h45)	<b>Président (1 personne) : PA. CHAUVIN</b> <b>Vice-Président (1 personne) : G. HOREAU</b> <b>Assesseurs (3 personnes) : S. HAMEAU – P. LOUVEAU – F. LEPAGE</b> <b>Secrétaire (1 personne) : C. BOULANGER</b>
8h00 – 11h00	4 ou 5 personnes (Président ou Vice-Président, émargement, carte, enveloppe, vérification carte d'identité) G. HOREAU – F. LEPAGE – S. HAMEAU – O. LEROY – C. BOULANGER
11h00 – 13h30	4 ou 5 personnes (Président ou Vice-Président, émargement, carte, enveloppe, vérification carte d'identité) PA. CHAUVIN – P. LOUVEAU – A. COIGNARD – A. LION – D. GAUTIER
13h30 – 16h00	4 ou 5 personnes (Président ou Vice-Président, émargement, carte, enveloppe, vérification carte d'identité) G. GOURDIER – PA. CHAUVIN – A. LION – O. LEROY
16h00 – 18h00	4 ou 5 personnes (Président ou Vice-Président, émargement, carte, enveloppe, vérification carte d'identité) G. HOREAU – C. BOULANGER – F. LEPAGE – S. HAMEAU
Dépouillement (présence à 17h45)	<b>Présence obligatoire de la majorité des conseillers</b> Absents : G. GOURDIER – A. LION – V. MAUBERT – V. ROGER

Les conseillers absents pourront donner leurs disponibilités au secrétariat afin de les intégrer sur un tour de garde, de préférence l'après-midi.

### 3. Remplacement de Mme ROTS Chloé pendant son congé maternité

Mme ROTS Chloé attend son 3<sup>ème</sup> enfant. Un appel à candidatures a été lancé sur emploi territorial pour pourvoir à son remplacement du 02 septembre 2024 au 06 février 2025.

### 4. MAM : avancement du dossier et demande d'avis sur l'installation d'une pompe à chaleur

M. le Maire cède la parole à Mme BOULANGER et M. LOUVEAU.

Le projet de la MAM avance.

Mme MOTTIER, responsable de la PMI, est venue le 19 avril dernier, pour valider les propositions de travaux des agent communaux.

A l'intérieur est à prévoir :

- ✚ anti-pince doigts sur les charnières des portes
- ✚ extincteurs + détecteurs de fumée
- ✚ caches radiateurs
- ✚ serrures sur les poignées des fenêtres ou inverser le sens de l'ouverture

- ✚ garde-corps devant les fenêtres
- ✚ prises électriques à sécuriser (salle de bains)
- ✚ enlever la paroi de douche
- ✚ mettre un plan à changer
- ✚ mettre un cache sur les prises appliques
- ✚ mettre des clapets sur les portes coulissantes des placards
- ✚ mettre une verrière pour la pièce d'accueil
- ✚ protéger les angles de la table dans la cuisine
- ✚ régler le problème d'humidité dans la pièce principale
- ✚ détapisser et repeindre les murs

Il se pose la question du mode de chauffage. La chaudière à fuel existante à ce jour peut rester mais M. CHAUVIN souhaite installer une pompe à chaleur.

M. HAMEAU propose de chiffrer le montant de la pompe à chaleur et de prendre une décision en fonction du montant du devis.

Escalier qui va au sous-sol est à prévoir :

- ✚ mettre un antidérapant sur les marches
- ✚ mettre une rampe à 50 cm d'un côté et une main courante à gauche
- ✚ créer une cloison côté droite en descendant

Pas de poussette à l'intérieur.

Partie extérieure :

*Plan proposé par Thierry*

M. CHAUVIN précise qu'il y a 3 possibilités :

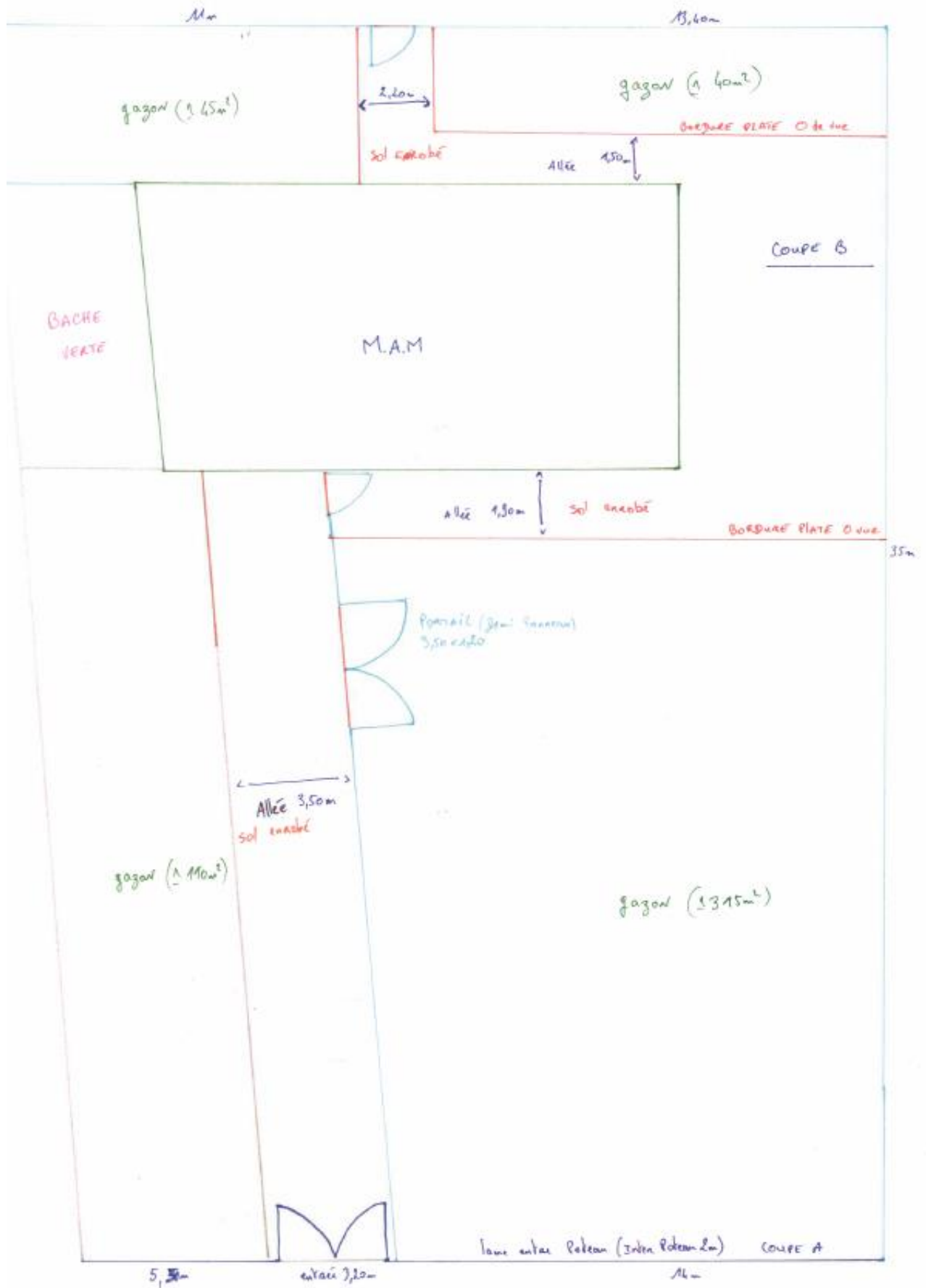
- soit aménager le devant et condamner l'accès au terrain derrière
- soit les assistants maternels sortent par devant et empruntent le chemin communal sur le côté en contournant la MAM
- soit aménager l'accès au terrain derrière avec un serpentín qui va être plus onéreux

Il n'est pas favorable à la 3<sup>ème</sup> possibilité en raison du coût.

Mme MAUBERT informe que l'ancienne école privée est en vente et aurait été un bon compromis pour l'installation d'une MAM. Elle pense que le conseil municipal a pris sa décision trop vite.

Les conseillers lui répondent qu'au moment de la décision ils n'avaient pas connaissance de cette vente.

Pommes 120x120 (sem. 900mm)  
Clôture avec 2m BÂTIMENTS-LÂNE (120x120-substrat)



Une réunion pour un avis d'opportunité aura lieu le mercredi 29 mai prochain.

### **5. Travaux à la supérette : CR réunion de chantier du 15 avril 2024**

Le lundi 15 avril a eu lieu une réunion de suivi de chantier à la supérette en présence de M. le Maire, la commission bâtiments et les artisans.

L'entreprise AG2C était absente pour raison de santé.

L'isolation et la pose des double-cloisons avancent bien, l'électricien met en place les câbles pour les prises de courant et l'éclairage.

Il a été décidé de prévoir un lavabo lave-main dans le magasin, juste prévoir une arrivée d'eau et une évacuation. Il sera posé si nécessaire.

Le carreleur et le peintre sont prêts à intervenir suivant l'avancement du chantier.

### **6. Déclaration d'intention d'aliéner rue de la Fontaine**

Une déclaration d'intention d'aliéner est arrivée en LRAR en mairie le 12/04/2024.

Afin de ne pas bloquer la vente, la délégation au maire a été utilisée.

Cette DIA concerne la vente d'un bien situé rue de la Fontaine parcelles AB 327/AB 334/AB 335 appartenant à l'indivision CLOUARD.



M. le Maire n'a pas souhaité préempter.

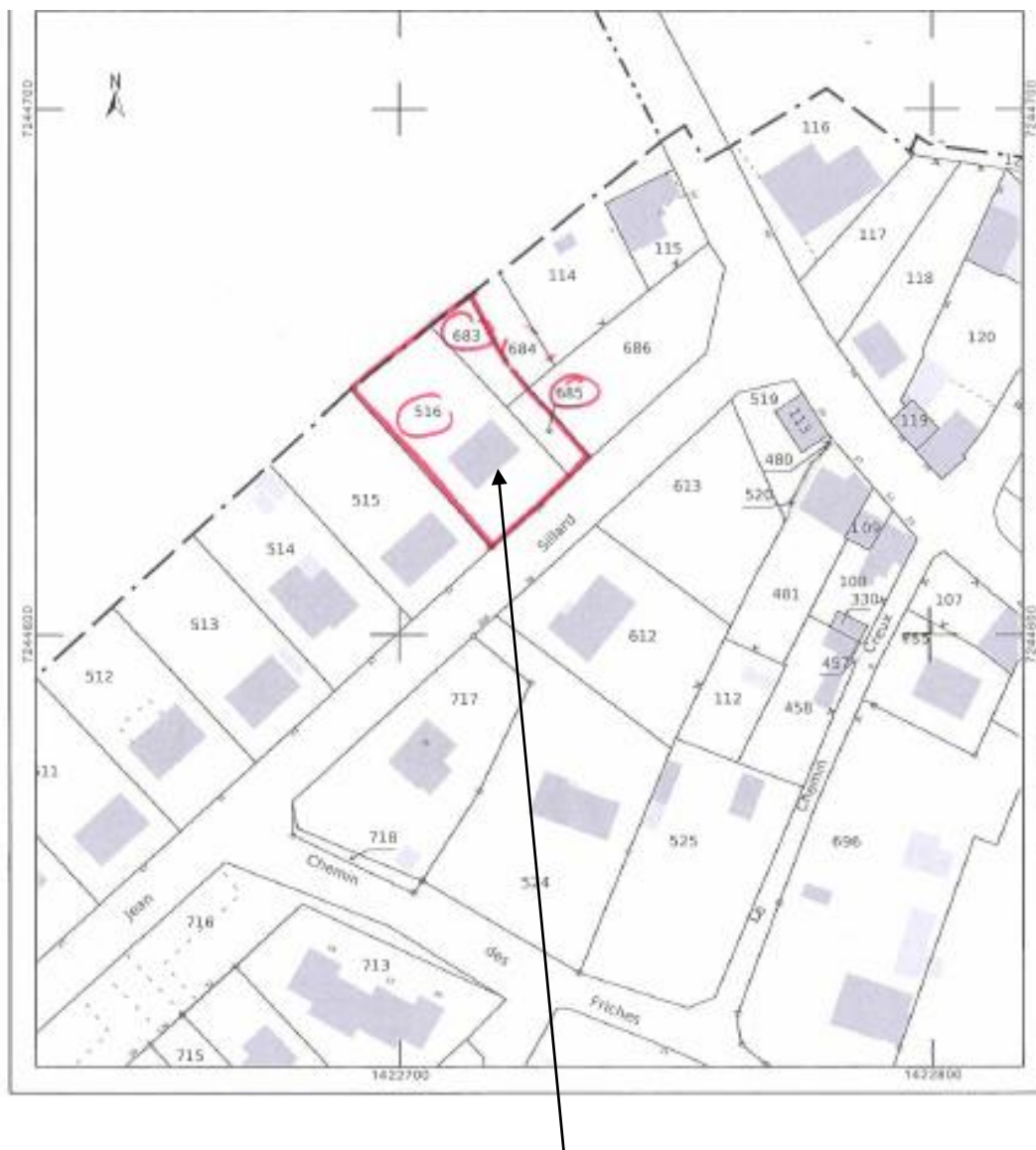


## **7. Déclaration d'intention d'aliéner 39 Avenue Jean Sillard**

Une déclaration d'intention d'aliéner est arrivée en LRAR en mairie le 19/04/2024.

Afin de ne pas bloquer la vente, la délégation au maire a été utilisée.

Cette DIA concerne la vente d'un bien situé 39 Avenue Jean Sillard parcelles AB 516 / AB 683 / AB 685 appartenant à M. et Mme POUGEOLLE.



M. le Maire n'a pas souhaité préempter.

## **8. Commémoration du 8 mai**

La commémoration du 8 mai aura lieu le 8 mai 2024. Le rendez-vous est à 10h45 à la mairie.

M. le Maire souhaite la présence d'un maximum de conseillers.

# § A NOTER DANS VOS AGENDAS §

- 9 juin 2024 : élections européennes

<b>Liste des délibérations prises lors de la séance du 02 mai 2024</b>	
<b>2024/039</b>	Démission d'un conseiller délégué : mise à jour des commissions communales
<b>2024/040</b>	Démission d'un conseiller délégué : montant des indemnités des élus
<b>2024/041</b>	Chantier argent de poche : détermination du nombre et des chantiers à prévoir
<b>2024/042</b>	Construction d'un boulodrome : avenant n°1 au lot terrassement
<b>2024/043</b>	Rénovation de la supérette : avenant n°4 au lot 6 « plâtrerie »
<b>2024/044</b>	Rénovation de la supérette : avenant n°2 – lot 5 « menuiseries extérieures et intérieures » Annule et remplace la délibération 2024/022 du 7 mars 2024 pour erreur matérielle
<b>2024/045</b>	Délibération portant création d'un emploi d'agent de maîtrise
<b>2024/046</b>	Délibération portant création d'un emploi de rédacteur
<b>2024/047</b>	Délibération portant création d'un emploi non permanent pour faire face à un accroissement temporaire d'activités
<b>2024/048</b>	Proposition d'adhésion à la fondation du patrimoine pour l'année 2024
<b>2024/049</b>	Effacement des réseaux rue des Avaloirs : engagement financier
<b>2024/050</b>	Prestation d'entretien des poteaux incendie : prolongation de la convention

*Certifié conforme le présent procès-verbal de la séance du Conseil Municipal de Châtillon Sur Colmont du 02 mai 2024 ./.*

Le Maire,  
Prosper Alain CHAUVIN

Le secrétaire de séance,  
Franck LEPAGE

***Conformément à l'ordonnance n°2021-1310 du 7 octobre 2021 et décret n°2021-1311 du 07 octobre 2021 le présent procès-verbal sera publié sur le site internet de la commune après son approbation lors du prochain conseil municipal soit le 07 juin 2024***